



LICEO STATALE "AUGUSTO MONTI"

SCIENTIFICO - CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE

Via M. Montessori n. 2 - 10023 C H I E R I (TO)

Cod. MIUR TOPS18000P – C.F. 82001550019 – C.U.U. UF61DH

Tel. 011.942.20.04 – 011.941.48.16

TOPS18000P@istruzione.it - TOPS18000P@pec.istruzione.it www.liceomonti.edu.it

Prot. n. (v. segnatura)

li (v. segnatura)

All'albo on line

Agli Atti dell'istituto

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Determina di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs. 56/2016 e s.s.m.m.i.i., per la fornitura di n. 100 risme di carta A4 e cancelleria varia (v. elenco allegato)

CIG: Z993A49156

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO** in particolare, l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTI** gli art. 45, comma 2, lett. a) e l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...]" specificando tuttavia che "Per

gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma”.

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 1, del d.lgs n. 50/2016, secondo cui: “*Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*”;

CONSIDERATO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*;

VISTO il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L.32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTA la Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del DL. 76/2020 cosiddetto “decreto semplificazione”;

VISTA la Legge 31 maggio 2021, n. 77 cosiddetto “*decreto semplificazione bis*”;

VISTO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che ridefinisce il limite per l'affidamento diretto per servizi e forniture in importo inferiore a € 139.000,00 ed inferiore ad € 150.000,00 per i lavori fino al 30.06.2023;

VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a);

VISTO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all'art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;

VISTO il Regolamento d'Istituto relativo alle attività negoziali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera 4/2023 del 2 febbraio 2023;

CONSIDERATO che con delibera n. 5/2023 il Consiglio d'Istituto ha approvato all'unanimità di elevare a € 138.999,99, limitatamente all'E.F. 2023 fino alla vigenza della norma sopra richiamata o dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti, il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico, secondo il criterio previsto in materia e regolato dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

CONSIDERATO che al fine di garantire il regolare esercizio delle attività sia didattiche che amministrative, appare assolutamente necessario e non rinviabile impegnare la spesa occorrente per l'acquisto di n. 100 risme di carta A4 e di materiale di cancelleria (v. elenco allegato);

DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive che soddisfino in pieno i requisiti dei beni da acquistare;
RILEVATO RITENUTO	che il costo presunto dei beni da acquistare è inferiore a € 10.000,00 al netto dell’IVA; di procedere per l’acquisizione del servizio/lavoro/fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
TENUTO CONTO	che l’importo della fornitura è compreso nel limite di cui all’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva presunta per a fornitura ammonta ad € 476,36 esclusa IVA al 22% pari a € 104,80 per un complessivo di € 581,16;
RILEVATA CONSIDERATO	la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/lavoro /fornitura di cui all’oggetto; che, a seguito di indagine informale e conoscitiva di mercato pubblicato all’albo online della Scrivente Amministrazione (prot. n. 2166 del 02/03/2023) hanno dato seguito n. 4 di ditte (DITTA GRASSI UFFICIO SRL prot. n. 2210 del 03/03/2022, CARTA & INCHIOSTRO sas di G. Buscaglia prot. n. 2225 del 03/03/2023, TUTTO CARTA FIRENZE srl prot. n. 2300 del 06/03/2023, RENDSTUDIO srl prot. n. 2318 del 07/03/2023) e che – per le forniture/servizi di cui in allegato – i servizi maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell’Istituto sono risultati essere quelle dell’operatore economico Ditta Carta & Inchiostro sas di Gabriele Buscaglia , anche in relazione alla congruità del prezzo rispetto al mercato;
PRESO ATTO	che il fornitore è attivo nelle aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura;
TENUTO CONTO PRESO ATTO	della regolarità del DURC in corso di validità al momento della presente determina; dell’assenza di annotazioni riservate sul sito ANAC al momento della presente determina;
CONSIDERATO	che le linee guida ANAC n. 4 consentono – al paragrafo 3.7 – di derogare all’applicazione del principio di rotazione negli affidamenti di importo inferiore ad € 1.000, con motivazione sinteticamente motivata;
RITENUTO	di motivare la predetta deroga con la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/lavoro /fornitura di cui all’oggetto e con la circostanza per la quale l’operatore economico predetto ha precedentemente operato su affidamento di questa Istituzione con servizi eseguiti a regola d’arte, rispettando i tempi ed i costi pattuiti, oltre al fatto che l’operatore uscente è stato selezionato in seguito ad indagine informale e conoscitiva di mercato pubblicata all’albo online, circostanza questa che ha consentito a tutti gli operatori economici del settore interessati di proporsi;
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all’art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;

DETERMINA

1. di procedere all’acquisizione dei servizi/lavoro/fornitura in oggetto mediante **affidamento diretto alla Ditta Carta & Inchiostro sas di Gabriele Buscaglia con sede in Torino, Via G. Camerana n. 8, CAP 10128, C.F. / P.I. 07888140014**, ai sensi dell’art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i., tenuto conto delle seguenti motivazioni:
 - a) valore dell’appalto presunto di importo **pari ad € 476,36 (quattrocentosettantasei/36)** iva al 22% esclusa, inferiore a quello massimo di € 139.000,00 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di “affidamento diretto”;

- b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;
 - c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
 - f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
2. di indicare il CIG **Z993A49156** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa complessiva presunta così specificata,
- | | |
|--|-----------------|
| a) fornitura di n. 100 risme di carta A4 e cancelleria (v. allegato) | € 476,36 |
| b) iva al 22% | € 104,80 |
| SPESA COMPLESSIVA MASSIMA STIMATA | € 581,16 |
- a carico del Programma Annuale e.f. 2023, Aggregato di Spesa A02/01
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento e quale Responsabile del Trattamento dei Dati ai sensi – rispettivamente – dell'art. 31, Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della l.n. 241/90 e del Regolamento Privacy UE 679/2016, il Dirigente Scolastico *pro-tempore* prof. Giusta Gianfranco;
5. di precisare, sin da ora, che:
- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i.;
 - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, per l'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.i.i..

Si attesta che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gianfranco GIUSTA

*documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
(Codice dell'Amministrazione Digitale) e normativa connessa*

ELENCO MATERIALE

n. 100	Risme carta fotocopie A4 bianca gr. 80
n. 1	Conf. 100 laminating pouches A4
n. 1	Conf. 100 laminating pouches A3
n. 20	Cartella porta progetti con bottoni dorso 4 cm
n. 20	Cartella porta progetti con bottoni dorso 8 cm